

BCH ĐOÀN TỈNH KIÊN GIANG
ỦY BAN KIỂM TRA

Số: 02 -TB/UBKTTĐ

ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

Kiên Giang, ngày 19 tháng 5 năm 2023

THÔNG BÁO

**kiểm tra việc ban hành và thực hiện Quy chế làm việc của Ban Chấp hành
và Ủy ban Kiểm tra đoàn cấp huyện năm 2023**

Căn cứ Kế hoạch số 01-KH/TĐTN-UBKT, ngày 07/02/2023 của Ủy ban Kiểm tra Tỉnh đoàn Kiên Giang về kiểm tra, giám sát năm 2023;

Ủy ban Kiểm tra (UBKT) Tỉnh đoàn Kiên Giang thông báo nội dung, thời gian, đối tượng kiểm tra năm 2023, cụ thể như sau:

1. Nội dung kiểm tra: Kiểm tra việc ban hành và thực hiện Quy chế làm việc của Ban Chấp hành và Ủy ban Kiểm tra đoàn cấp huyện.

2. Đối tượng kiểm tra: 100% Ban Chấp hành và Ủy ban Kiểm tra đoàn các Huyện, Thành đoàn và Đoàn trực thuộc.

3. Hình thức kiểm tra: Các đơn vị xây dựng báo cáo việc ban hành và thực hiện Quy chế làm việc của Ban Chấp hành và Ủy ban Kiểm tra theo đề cương đính kèm; kèm theo các văn bản, Hồ sơ có liên quan.

- Ủy ban Kiểm tra Tỉnh đoàn thành lập Tổ kiểm tra làm việc trực tiếp với các đơn vị, các đơn vị: Đoàn trường Đại học Kiên Giang, Đoàn trường Cao đẳng Kiên Giang; Đoàn trường Cao đẳng Sư phạm Kiên Giang; Huyện đoàn Vĩnh Thuận; Huyện đoàn Kiên Hải và Thành đoàn Hà Tiên.

- Các đơn vị còn lại gửi báo cáo kiểm tra việc ban hành và thực hiện Quy chế làm việc của Ban Chấp hành và Ủy ban Kiểm tra (theo đề cương đính kèm), kèm theo các văn bản, hồ sơ có liên quan về Ủy ban Kiểm tra Tỉnh đoàn qua Ban Tổ chức - Kiểm tra Tỉnh đoàn trước ngày 15/6/2023.

4. Thời gian kiểm tra (dự kiến):

- Đoàn trường Đại học Kiên Giang: ngày 26/5/2023.

- Huyện đoàn Vĩnh Thuận: ngày 12/6/2023.

- Đoàn trường Cao đẳng Kiên Giang: ngày 15/6/2023.

- Huyện đoàn Kiên Hải: ngày 19/6/2023.

- Đoàn trường Cao đẳng Sư phạm Kiên Giang: ngày 22/6/2023.

- Thành đoàn Hà Tiên: ngày 28/6/2023.

5. Thành phần Tổ kiểm tra

- Đồng chí Thị Phương Hồng, Phó Bí thư, Chủ nhiệm UBKT Tỉnh đoàn làm Tổ trưởng.
- Mời đồng chí Nguyễn Hải Ninh, Ủy viên Ban Thường vụ, Trưởng Ban Tổ chức - Kiểm tra Tỉnh đoàn, làm Tổ phó.
- Đồng chí Nguyễn Ngọc Phương Trang, Ủy viên Ban Thường vụ, Phó Trưởng Ban Tổ chức - Kiểm tra, Phó Chủ nhiệm UBKT Tỉnh đoàn, làm thành viên.
- Mời đồng chí Dư Phạm Hữu Khuyến, Ủy viên Ban Thường vụ, Trưởng Ban Thanh Thiếu nhi - Trường học Tỉnh đoàn, làm thành viên.
- Mời đồng chí Thái Kim Hằng, Phó Trưởng Ban Thanh Thiếu nhi - Trường học Tỉnh đoàn, làm thành viên.
- Mời đồng chí Hồ Ngọc Hân, Chuyên viên Ban Thanh Thiếu nhi - Trường học Tỉnh đoàn, làm thành viên.
- Đồng chí Trần Thị Đào, Công chức Ban Tổ chức - Kiểm tra, Ủy viên UBKT Tỉnh đoàn, làm thư ký.

6. Thành phần tham dự kiểm tra

- Mời đại diện Lãnh đạo Ban Dân vận Huyện, Thành ủy.
- Mời đại diện Đảng ủy, Ban Giám hiệu trường Đại học, Cao đẳng.
- Ủy viên Ban Chấp hành, Ủy viên UBKT đoàn cấp huyện.

Trên đây là Thông báo lịch kiểm tra việc ban hành và thực hiện Quy chế làm việc của Ban Chấp hành và UBKT đoàn cấp huyện năm 2023 của UBKT Tỉnh đoàn Kiên Giang, đề nghị Ban Chấp hành, UBKT Đoàn các đơn vị được kiểm tra trực tiếp xây dựng báo cáo (theo đề cương đính kèm) gửi về UBKT Tỉnh đoàn qua Ban Tổ chức - Kiểm tra Tỉnh đoàn **chậm nhất 02 ngày trước ngày tiến hành kiểm tra.**

Nơi nhận:

- BTV Tỉnh đoàn;
- Thành viên Tổ kiểm tra;
- Các Huyện, Thành đoàn và Đoàn trực thuộc;
- Các đơn vị được kiểm tra;
- Lưu UBKTTĐ.

TM. ỦY BAN KIỂM TRA TỈNH ĐOÀN
CHỦ NHIỆM



Thị Phương Hồng



ĐOÀN TNCS HỒ CHÍ MINH

....., ngày tháng năm

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

**Phục vụ đoàn kiểm tra chuyên đề của Ủy ban Kiểm tra
Tỉnh đoàn năm 2023.**

I. Khái quát đặc điểm, tình hình

- Khái quát chung.

- Những thuận lợi, khó khăn (*nhấn mạnh những yếu tố tác động, ảnh hưởng trực tiếp đến việc ban hành và tổ chức thực hiện Quy chế làm việc của Ban Chấp hành và Ủy ban Kiểm tra*).

II. Kết quả xây dựng, ban hành, thực hiện Quy chế làm việc

1. Việc xây dựng, ban hành Quy chế làm việc

1.1. Quy chế làm việc của Ban Chấp hành

- Việc lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng, ban hành, sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc; việc lãnh đạo, chỉ đạo, kiểm tra, giám sát, đôn đốc cơ sở trực thuộc xây dựng và thực hiện Quy chế làm việc.

- Việc cụ thể hóa quy chế làm việc của cấp trên, trong đó tập trung vào quy định: Nhiệm vụ, quyền hạn; nguyên tắc, chế độ, lề lối làm việc của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, đồng chí Bí thư, đồng chí Phó Bí thư, các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, các đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành.

- Đánh giá việc xây dựng quy chế làm việc đã bám sát, phù hợp theo Quy chế của cấp trên, đã bao quát được sự lãnh đạo và bảo đảm đúng chức năng, thẩm quyền của Ban Chấp hành, Ban Thường vụ, Thường trực đoàn cấp huyện địa phương, đơn vị chưa? Đã phù hợp với tình hình địa phương, đơn vị chưa?

1.2. Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra

- Việc lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng, ban hành, sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc.

- Việc cụ thể hóa quy chế làm việc của cấp trên, trong đó tập trung vào quy định: Nhiệm vụ, quyền hạn; nguyên tắc, chế độ, lề lối làm việc của Ủy ban Kiểm tra, đồng chí Chủ nhiệm, đồng chí Phó Chủ nhiệm, các đồng chí Ủy viên Ủy ban Kiểm tra.

- Đánh giá việc xây dựng quy chế làm việc đã bám sát, phù hợp theo Quy chế của cấp trên, đã bao quát được sự lãnh đạo và bảo đảm đúng chức năng,

thẩm quyền của Ủy ban Kiểm tra, đồng chí Chủ nhiệm, đồng chí Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra đoàn cấp huyện địa phương, đơn vị chưa? Đã phù hợp với tình hình địa phương, đơn vị chưa?

2. Việc thực hiện Quy chế làm việc

(Đánh giá việc tổ chức thực hiện Quy chế làm việc (bao gồm cả thuận lợi, khó khăn), những nội dung không thực hiện, vì sao?)

2.1. Quy chế làm việc của Ban Chấp hành

2.2. Quy chế làm việc của Ủy ban Kiểm tra

III. Đánh giá chung

Ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm, vi phạm (nếu có), các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện đối với từng nội dung. Biện pháp khắc phục hạn chế, khuyết điểm, vi phạm (nếu có).

IV. Kiến nghị, đề xuất